

ПРАВИЛА

користування Спільним майном та перебування
за адресою: місто Одеса, провулок Кордонний, будинок 2/2
(далі у тексті правил – "Будинок")

1. Загальні положення

1.1. Ці правила користування Спільним майном та перебування за вищевказаною адресою (далі – «Правила») регламентують порядок реалізації прав/обов'язків осіб, що мають у власності/користуються приміщеннями в Будинку з метою дотримання належного технічного, протипожежного, екологічного і санітарно-гігієнічного стану Будинку, приміщень загального користування та прибудинкової території, обслуговування яких забезпечує Обслуговуючий кооператив "Корфу" (далі – "Кооператив").

Правила є обов'язковими до виконання Власниками та всіма особами, що перебувають в Будинку або на його території на законних підставах (орендарі, члени сім'ї Власника тощо) та/або з відома/дозволу Власника (далі – «Користувачі»).

1.2. Терміни у цих Правилах вживаються у значеннях, визначених Статутом Кооперативу.

2. Безпека та правила пропускну режиму на територію Будинку

2.1. В Будинку та на його території ведеться відеоспостереження та встановлена електронна система контролю доступу, а також здійснюється нагляд постами спостереження.

2.2. У разі виникнення пожежі або будь-яких форс-мажорних обставин відповідальні працівники Кооперативу зобов'язані викликати відповідні служби, а також негайно реагувати на звернення Власників/Користувачів;

2.3. Прохід/проїзд Власників/Користувачів на територію Будинку здійснюється за перепустками (картками/ключами контролю доступу), що видаються відповідальними особами Кооперативу.

2.4. Особисті картки доступу, особисті картки доступу на автомобіль (ключі/пульти доступу) видаються Власнику/Користувачу Приміщення. При отриманні особистої картки доступу (ключа доступу), особа яка її отримує, розписується у відповідному журналі отримання;

2.5. З метою загальної безпеки забороняється без узгодження з уповноваженим представником Кооперативу передавати особисті картки (ключі) доступу третім особам;

2.6. Доступ гостей Власників/Користувачів Приміщень здійснюється за допомогою домофону, розташованого на входних групах, хвіртках, або у супроводі Власника/Користувача;

2.7. У разі втрати особистої карти/ключа доступу повідомити уповноваженого представника Кооперативу для своєчасного блокування даного ключа;

2.8. Власнику/Користувачу необхідно негайно повідомляти уповноваженим представникам Кооперативу про всіх підозрілих осіб, що знаходяться на території Будинку;

2.9. З метою профілактики можливого проникнення на Будинку сторонніх осіб, входні хвіртки, двері парадних слід тримати закритими;

2.10. У разі здачі парко-місця в оренду, Власник такого парко-місця для отримання Користувачами карт доступу для транспортних засобів зобов'язаний повідомити уповноваженого представника Кооперативу прізвище, ім'я, по батькові зазначених Користувачів та відомості про їх автомобілі;

2.11. Власнику/Користувачу для дотримання правил безпеки рекомендується у разі тривалої відсутності в Приміщенні повідомити Кооперативу телефони довірених осіб на випадок непередбачених ситуацій.

2.12. У разі забезпечення Власником/Користувачем доступу (діями/бездіяльністю) до Будинку/Території для сторонніх осіб і порушення цими особами вимог даних Правил та/або нанесення ними шкоди Спільному майну, відповідальність за дії таких осіб та можливу шкоду несе Власник Приміщення.

3. Проведення ремонтних робіт, винос/вивіз будівельного сміття

3.1. До проведення ремонтних робіт Власник зобов'язується:

- подати Голові Кооперативу заяву щодо початку проведення ремонтних робіт у Приміщенні. У заяві слід зазначити:
- прізвище, ім'я, по-батькові кожної особи, що буде виконувати ремонтні роботи в Приміщенні, їх контактні номери телефонів;
- орієнтовний перелік ремонтних робіт;
- оформити тимчасові картки/ключі контролю доступу для вищевказаних осіб;
- ознайомити з цими Правилами осіб, які виконуватимуть ремонтні роботи в Приміщенні.

3.2. Ремонтні роботи на території Будинку проводяться виключно з 9.00 до 13.00 та з 14.00 до 18.00 години з понеділка по п'ятницю.

3.3. Під час проведення ремонтних робіт всі особам необхідно суворо дотримуватись вимог будівельних, санітарних норм, норм пожежної безпеки.

Власнику/Користувачу необхідно встановити вентилятори зі зворотним клапаном на вентиляційні шахти.

Обов'язково встановити заглушки на сушарки для рушників (у разі їх наявності).

При виконанні оздоблювальних робіт на балконах та/або лоджіях Власник/Користувач зобов'язаний шпаклювати та фарбувати в колір фасаду Будинку торці та всі інші видимі з фасаду Будинку елементи балкону/лоджії.

3.4. Відповідальність за порушення вимог цього розділу особами, які здійснюють ремонтні роботи, завдання шкоди Спільному майну, несе Власник Приміщення, в якому проводяться зазначені роботи.

3.5. Заборонено:

- здійснювати будь-яке втручання (пробивати отвори, штробити і т.д.) в огорожувальні конструкції, в несучі конструкції каркасу (перекриття, колонни тощо), розширювати прорізи за рахунок стін, перекиртів, порушувати цілісність арматури та бетону несучих конструкцій Приміщення та Будинку;
- втручатися в протипожежну систему Будинку;
- встановлювати в Приміщенні конструкції з матеріалів, що створюють навантаження на несучі елементи Будинку в більшому розмірі, ніж передбачено проектною документацією на Будинок.
- закривати наглухо (пінобетоном, гіпсокартоном і т.д.) ревізії в санвузлах;
- виконувати будь-які роботи, що змінюють екстер'єр Будинку, у тому числі: встановлювати антени, фарбувати зовнішні стіни фасаду, проводити скління балконів та лоджій, добудовувати/будувати додаткові приміщення на балконах/лоджіях/терасах тощо.

За згодою Кооперативу огороження на балконі можна закривати полікарбонатом (товщина 3 мм, затемнення не більше 5-10%)

- встановлювати зовнішні блоки систем кондиціонування не в спеціально відведених забудовником/Кооперативом місць (спеціально відведені місця: на балконах нижче рівня огорожі, при відсутності балкону – в спеціальних металевих конструкціях) або інших місцях, визначених проектною документацією чи уповноваженою особою забудовника;

- порушувати / вчиняти дії, що ведуть до порушення цілісності шахти вентиляційних каналів, прокладати інженерні комунікації через вентиляційні канали і в їх стінках;

- самостійно відкривати поверхові електричні щити і гребінки водомірних вузлів, системи опалення, втручатись в інші інженерні мережі та системи;

- приєднувати до системи опалення додаткове обладнання, що збільшує теплове навантаження на систему, включаючи додаткові секції радіаторів, радіатори більшого розміру, водяну систему «тепла підлога» тощо;

- засмічувати систему каналізації/водовідведення побутовим та/або будівельним сміттям, розчинами фарб та шпаклівок, інших речовин/предметів, не призначених для зливання у вказану систему;

- складати будівельні матеріали, побутове сміття і будівельне сміття біля ліфтів, в коридорах та інших місцях загального користування, а також на Балконах Приміщень. Будівельне сміття необхідно вивозити самостійно і за свій власний рахунок;

- займати більш ніж на 30 хвилин територію внутрішнього двору для завантаження/розвантаження будматеріалів. При цьому, завезення будівельних матеріалів, меблів, вивезення сміття здійснюється тільки через паркінг;

- здійснювати підйом / спуск негабаритних предметів, будівельних матеріалів/сміття пасажирським ліфтом;

- притуляти будівельні матеріали, сміття, інші брудні предмети до стін ліфтової кабіни та/або коридору;

- заносити інструменти, матеріали, ходити в робочому одязі та взутті через 1 поверх (хол). Переміщення по території Будинку дозволяється тільки у чистому взутті або в бахілах.

4. Правила пожежної безпеки

4.1. Щоб уникнути виникнення надзвичайних ситуацій в Будинку та на прибудинковій території, категорично заборонено:

- Куріння (в т.ч. електронних сигарет) в ліфтах і місцях загального користування (біля входних дверей, перехідних балконах, сходових клітинах, холах тощо).

- Використання відкритого вогню в приміщеннях закритого типу, а також балконах, лоджіях і терасах;

- Використання піротехнічних виробів (петард, хлопавок, бенгальських вогнів тощо) на території Спільного майна;

- Використання газового (працюючого від інших вибухонебезпечних видів палива) обладнання в Приміщеннях, а також на балконах, влаштування індивідуальних генераторів;

- Самовільне втручання в мережі подачі електроенергії;

- Перевищувати допустиму потужність мережі подачі електроенергії (не більше 10 кВт);

- Використовувати несправні або саморобні електроприлади та електрообладнання;

- Самостійно (без представника Кооперативу) здійснювати демонтаж або перенесення димових пожежних сповіщувачів тощо;

- Залишення на шляхах евакуації (коридорів, ліфтових холів, поверхових перехідних зон на сходових клітинах (майданчиках)) громіздких предметів (меблів, будматеріалів, велосипедів, самокатів і т.п.);

- Встановлювати на стінах коридорів житлових поверхів (шляхах евакуації) навісні ящики (шафи), зменшуючи тим самим передбачену проектом Генерального проектувальника нормативну ширину евакуаційних виходів.

- Зберігання легкозаймистих предметів (в т.ч. шин, мастил тощо) матеріалів або обладнання, що містить вибухонебезпечну речовину, в Приміщеннях, а також на балконах і перехідних зонах, підземних паркінгах, інших місцях загального користування;

- Використання приймачів електричної енергії (електроприймачі та електрообігрівачі) в умовах, що не відповідають вимогам інструкцій організацій-виробників, або приймачів, що мають несправності, які відповідно до інструкції з експлуатації можуть призвести до пожежі, а також експлуатування електропроводи і кабелів з пошкодженою або такою, що втратила захисні властивості ізоляцією, користуватися пошкодженими розетками, рубильниками, іншими електровиробами;

- Зберігання в Приміщеннях власників малогабаритних транспортних засобів з двигуном внутрішнього згоряння (мопедів, і т.п.);

- Категорично заборонено займати транспортними засобами шляхи під'їзду пожежної техніки. У разі порушення даного пункту, Кооператив залишає за собою право звільнити дані шляхи без участі Власника/Користувача Приміщення.

4.2. Співробітники Кооперативу мають право, за потреби, відключити електроенергію (за винятком системи протипожежного захисту), зупинити роботу пристроїв та обладнання, агрегатів, що сприяють розвитку пожежі і задимлення.

4.3. У разі виявлення ознак пожежі чи загоряння Власник/Користувач Приміщення:

- **Терміново повідомляє про це за телефоном 101, а також уповноважену особу Кооперативу.**

- Якщо загоряння незначне – ліквідовує його первинними засобами пожежогасіння (за допомогою вогнегасника, води).

- Якщо зупинити розповсюдження вогню своїми силами немає змоги – необхідно швидко покинути приміщення та щільно зачинити двері, не замикаючи їх на замок, а також попередити мешканців суміжних приміщень і вийти з небезпечної зони в напрямку позначеному в плані евакуації.

- Якщо знаходячись в Приміщенні отримано повідомлення про виникнення пожежі на одному з поверхів Будинку - взяти необхідні речі (документи, кошти), щільно закрити вікна і двері, попередити мешканців суміжних приміщень і вийти з небезпечної зони в напрямку позначеному в плані евакуації.

- **Користування ліфтами під час пожежі заборонено.**

5. Правила користування Приміщеннями та Спільним майном

5.1. Власники Приміщень мають право користуватись Спільним майном, з урахуванням обмежень, встановлених законодавством та цими Правилами.

5.2. Паркування транспортних засобів Власників/Користувачів здійснюється у спеціально відведених Кооперативом місцях.

З метою уникнення перешкод для проїзду спецтранспорту паркувати автомобілі та інший транспорт вздовж тротуарів та під'їзної дороги загального користування, а також у місцях виїзду з паркінгів забороняється.

Забороняється паркування транспортних засобів на газонах, дитячих майданчиках, пішохідних доріжках, в місцях розташування протипожежних проїздів, в зоні контейнерних майданчиків та інших місцях, не призначених для паркування. У разі нанесення шкоди Спільному майну, прибудинковій території транспортним засобом, власник транспортного засобу зобов'язаний компенсувати за свій рахунок ремонт пошкоджених об'єктів Спільного майна.

Категорично заборонено мити транспортний засіб на території Будинку (в тому числі у паркінгу). Також забороняється проводити технічний ремонт транспортних засобів, пов'язаний із забрудненням прибудинкової території (заміна мастила, рідин тощо).

При отриманні інформації від Кооперативу про проведення робіт з прибирання території Власник/Користувач, який має транспортний засіб, зобов'язаний забезпечити його переміщення для безперешкодного і безпечного проведення цих робіт. Про дату проведення робіт Кооператив інформує Власника/Користувача завчасно шляхом вивішування оголошень на інформаційних стендах.

5.3. Власникам та Користувачам забороняється здійснення будь-яких дій/допускати бездіяльність, що можуть спричинити шкоду Спільному майну, правам та інтересам інших осіб. Зокрема (але не виключено) Власникам, Користувачам заборонено:

- здійснювати будь-які дії/допускати бездіяльність, що можуть спричинити шкоду Спільному майну, правам та інтересам інших осіб, а також дії/бездіяльність, що можуть призвести до порушення пожежної безпеки в Будинку та на його території;

- самовільно встановлювати сантехнічне, інженерне та інше обладнання, що не передбачено або заборонено проектною документацією на Будинок та/або договором із замовником будівництва/відчужувачем майнових прав;

- втручатися в роботу Засобів обліку. У разі встановлення Кооперативом факту втручання в роботу Засобів обліку Споживач зобов'язаний відшкодувати вартість робіт з проведення їх експертизи, перевірки та ремонту (або вартість відповідного Засобу обліку, у випадку неможливості його ремонту);

- розпивати спиртні напої на Території Будинку, місцях загального користування;
- голосно співати і кричати, користуватися, з перевищенням допустимого рівня шуму, звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами шуму; проводити ремонтні роботи, що супроводжуються шумом у вихідні та святкові дні. Користування музичними інструментами, телевізорами, радіоприймачами, магнітофонами та іншими гучномовними пристроями допускається лише за умови зменшення гучності до ступеня, що не порушує спокою інших Власників/Користувачів.

З 22:00 до 08:00 години Власники/Користувачі повинні дотримуватись тиші відповідно до Закону України «Про забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення»;

- викидати недопалки, сміття з вікон, балконів, залишати пакети зі сміттям, меблі, будівельні матеріали, інші речі на прибудинковій території, на сходових клітинах та у інших місцях загального користування;

- використовувати нежитлові приміщення для організації виробничих (промислових) процесів, фітнес-клубів, інших призначень, що може мати наслідком створення шуму, виділення додаткової вологи, пари, запахів, інших чинників, що порушують права інших Власників Приміщень;

5.4. Власники/Користувачі зобов'язані дотримуватися санітарно-гігієнічних правил:

- підтримувати чистоту і порядок у під'їздах, на сходових клітинах, сходових маршах, перехідних зонах, прибудинкової території та в інших місцях загального користування;

- не забруднювати стіни, двері, сходи, ліфти та інше Спільне майно.

5.5. Власникам/Користувачам забороняється вивішувати будь-які оголошення (про продаж приміщення та ін.) у місцях загального користування, в т.ч. у сходових клітинах, ліфтах, а також на дверях, на балконах Приміщень Власників.

5.6. Заборонено викидати громіздке та габаритне сміття (наприклад, картонні упаковки від побутової техніки) в сміттєві контейнери, без попереднього подрібнення. Тверді побутові відходи (картон, газетний, пакувальний або споживчий папір, будь-яка тара (дерев'яна, скляна, металева, пластикова) предмети та вироби з дерева, металу, шкіри, скла,

пластмаси, текстилю та інших матеріалів) Власник/Користувач зобов'язаний викидати в контейнери для роздільного сміття, за умови їх наявності на Прибудинковій території.

5.7. Заборонено використовувати місця загального користування, перехідні лоджії та ін., для сушіння (або зберігання) будь-яких особистих речей.

5.8. Користувачі зобов'язані дбайливо ставитися до об'єктів благоустрою та зелених насаджень, дотримуватись чистоти і порядку на прибудинковій території, не допускати її забруднення.

5.9. На Прибудинковій території без дозволу Кооперативу забороняється самовільне вирубування/посадка дерев, кущів, квітів, а також будь-які дії, що змінюють трав'яне покриття газонів, квітників; руйнування/пошкодження малих архітектурних форм, дитячого, спортивного обладнання; забороняється самовільне встановлення огорож, гаражів та будь-яких інших споруд.

5.10. Не допускається повна відсутність опалення в Приміщеннях (заборонено перекривати, ухилятись від підключення, відмовлятись від опалення тощо). У випадку встановлення системи «Розумний будинок», дозволяється встановлення температури в Приміщенні не нижче + 12⁰С.

5.11. Власники/Користувачі Приміщень зобов'язані забезпечувати безперешкодний доступ до Приміщення представникам Кооперативу з метою:

- ліквідації аварій – цілодобово;

- усунення неполадок у санітарно-технічному та інженерному обладнанні, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів (в т.ч. за допомогою фото-, відеофіксації) в робочі дні з 08-00 до 20-00 год.

5.12. Власник/Користувач, в Приміщенні якого утримується домашня тварина, зобов'язаний забезпечити належні умови її утримання, що гарантують безпеку інших мешканців та їх майна, а також тишу і порядок.

Дозволяється здійснювати вигул домашніх тварин поза межами свого Приміщення на повідку і у наморднику. Володар домашньої тварини зобов'язаний не допускати випадків знаходження своїх тварин на Прибудинковій території без нагляду;

Забороняється вигул тварин на території дитячих майданчиків, зелених зонах.

Обов'язковим є прибирання у пакети фекалій після вигулу домашніх тварин.

5.13. Для підключення освітлення в коморах (на поверхах та в паркінгу), необхідно подати відповідну заяву Голові Кооперативу, з метою контролю прокладання кабелю та дотримання норм пожежної безпеки.

Освітлення на балконі: встановлюється за узгодженою Кооперативом схемою, а зовнішній вигляд світильника не повинен відрізнятись від світильника на загальному балконі.

5.14. Всі Власники зобов'язані письмово повідомляти Кооператив у 5-денний строк про зміну/появу нових засобів зв'язку (поштової/електронної адреси, номерів телефону).

5.15. У разі відчуження Приміщення/Приміщень Власники зобов'язані провести повний розрахунок з Кооперативом та за п'ять днів до дати такого відчуження: письмово повідомити про даний факт Кооператив, а також сповістити нового власника Приміщення про порядок вступу до асоційованих членів Кооперативу і про необхідність укладання з Кооперативом договору про утримання спільного майна та забезпечення комунальними послугами.

5.16. У разі проживання/перебування Користувача Приміщення без оформлення договірних відносин з Кооперативом, Власник Приміщення зобов'язаний самостійно роз'яснити Користувачу (наймачу/орендарю) його Приміщення зміст даних Правил.

5.16.1. У разі недотримання Користувачем цих Правил, Власник Приміщення, який надав можливість такому Користувачу перебувати в Будинку та/або на його території, несе солідарну відповідальність за дії/бездіяльність Користувача.

6. Відповідальність за недотримання правил

6.1. Власник/Користувач Приміщення/Асоційований член Кооперативу несе відповідальність відповідно до Статуту Кооперативу, договору про утримання спільного майна та забезпечення комунальними послугами і цих Правил.

6.2. Особа, яка завдала шкоди Спільному майну та/або Кооперативу, зобов'язана відшкодувати її в повному обсязі (незалежно від сплати штрафу). У разі недотримання цих Правил особою, яка є Користувачем, Власник Приміщення, який надав можливість такому Користувачу перебувати в Будинку та/або на його Території несе солідарну відповідальність за шкоду, заподіяну Користувачем і усуває наслідки, допущеного порушення власними силами та / або за свій рахунок.

6.3. У разі невиконання/неналежного виконання обов’язків та вимог цих Правил та/або Статуту Кооперативу та/або договору про утримання спільного майна та забезпечення комунальними послугами Власник/Користувач Приміщення не має права вимагати забезпечення надання йому комунальних послуг, що замовляються Кооперативом. Невиконання вимог цих Правил Власником/Користувачем вважається добровільною відмовою, без подання про це письмової заяви, Власника/Користувача від користування внутрішньо-будинковими інженерними мережами і системами, ліфтами.

6.4. Кооператив має право самостійно вживати заходи щодо усунення наслідків дій/бездіяльності асоційованого члена Кооперативу/Власника/Користувача, пов’язаних з порушенням цих Правил та/або наслідків, що спричинили шкоду Кооперативу та/або Спільному майну та/або призвели до змін екстер’єру Будинку/інтер’єру приміщень загального користування в Будинку, з подальшим відшкодуванням асоційованим членом Кооперативу/Власником витрат, понесених Кооперативом на здійснення вищевказаних заходів (в тому числі, відшкодування документально підтвердженої вартості відповідних робіт, матеріалів, послуг з проведення експертиз та оцінок). Відшкодування збитків, завданих Кооперативу та/або Спільному майну асоційованим членом Кооперативу/Власником/Користувачем може здійснюватись за рахунок коштів, які надійшли від Власника в якості оплати членських/цільових внесків.

6.5. Кооператив не несе відповідальності за збереження майна, що знаходиться в Приміщенні власника, речей, залишених без нагляду в місцях загального користування, а також за дії третіх осіб.

6.6. Документом, що підтверджує факт порушення цих Правил є акт, підписаний представником Кооперативу та не менш ніж двома Власниками приміщень в Будинку і свідками (у разі їх наявності) доведений до відома Власника шляхом вручення або надсилання на його адресу (в тому числі, на електронну пошту, viber, telegram, інші месенджери, зареєстровані за номером телефону Власника).

6.7. За окремі порушення цих Правил передбачена, в тому числі, грошова відповідальність у вигляді штрафів або узгодженої (в цих Правилах, згідно з частиною 3 статті 22 Цивільного кодексу України) Кооперативом та Власником вартості відшкодування збитків/шкоди, що були заподіяні Кооперативу та/або Спільному майну.

Узгоджена грошова відповідальність за окремі порушення Правил:

Суть порушення	Розмір відшкодування збитків
Порушення Власником/Користувачем цілісності або пошкодження несучих, несучо-огорожувальних конструкцій Будинку, пошкодження фасаду Будинку; пошкодження ліфтів (в т.ч. ліфтового обладнання), пожежних сповіщувачів, внутрішньобудинкових мереж/систем електро-, тепло-, водопостачання та водовідведення	200% від вартості відновлювальних робіт та матеріалів (будівельних матеріалів, запчастин тощо), згідно з договором, укладеним Кооперативом для проведення цих робіт та/або для придбання відповідних матеріалів.

Пошкодження Власником/Користувачем дерев/квітів/трав’яного покриття на Території	150% від вартості відновлювальних робіт та/або вартості рослин (згідно з договором, укладеним Кооперативом для проведення цих робіт та/або для придбання відповідних рослин)
Дії/бездіяльність Власника/Користувача, що призвели до пошкодження Засобу обліку та/або порушення його функціонування	150% від вартості відновлювальних робіт, повірки, експертизи (згідно з договорами, укладеними Кооперативом для проведення таких робіт/послуг) або від ринкової вартості засобу обліку (у разі неможливості ремонту)
Нанесення іншої шкоди Спільному майну	100% вартості відновлювальних робіт та матеріалів (будівельних матеріалів, запчастин тощо), згідно з договором, укладеним Кооперативом для проведення цих робіт та/або для придбання відповідних матеріалів
Суть порушення	Штраф (за кожне порушення)
Виконання Власником/Користувачем будь-яких робіт, внаслідок яких відбулися зміни вигляду Території (розташованого на ній майна), екстер’єру Будинку та/або зміни інтер’єру приміщень загального користування (в тому числі, встановлення кондиціонеру поза визначеним місцем його розташування)	5 (п’ять) розмірів мінімальних заробітних плат, встановлених на дату вчинення порушення
Видалення Власником/Користувачем арматури/частини арматури в несучій конструкції Будинку та/або Приміщення	3 (три) розміри мінімальних заробітних плат, встановлених на дату вчинення порушення
Самовільне встановлення/демонтаж Власником/Користувачем датчиків пожежної безпеки в Приміщенні, а також встановлення в Приміщенні Власником/Користувачем сантехнічного, інженерного та іншого обладнання, що не передбачено проектною документацією на Будинок та/або договором із замовником будівництва/відчужувачем майнових прав	2 (два) розміри мінімальних заробітних плат, встановлених на дату вчинення порушення
Свердління (виконання отвору, прорізу, штробління) Власником/Користувачем в несучих стінах Будинку/Приміщення з пошкодженням арматури	4 000 грн.
Залишення будівельного сміття на території Спільного майна Власником/Користувачем	2 000 грн.
Залишення Власником/Користувачем побутового сміття на території Спільного майна	1 000 грн.
Залишення Власником/Користувачем екскрементів домашніх тварин на території Спільного майна та/або інше забруднення Території/місць загального користування в Будинку	500 грн.

Голова Кооперативу



Олександр ПРОЦЕНКО

З правилами ознайомлена(ий), зобов’язуюсь виконувати:

_____ / _____